

Corso Alta Formazione PROJECT MANAGEMENT PER RUP II° EDIZIONE

UNI 11648:2016 e UNI ISO 21500:2013

Qualificato AICQ SICEV – Organismo di Certificazione delle Professionalità e della Formazione
riconosciuto da Accredia

PROGRAMMA

- **Corso Base ISIPM**
- **Corso Avanzato ISIPM**
- **Certificazione Professionale UNI 11648 (secondo la UNI ISO 21500) rilasciata da AICQ SICEV**

L'entrata in vigore del Codice dei Contratti pubblici (artt. 31 e 38 del D.Lgs. 50/2016) modifica significativamente il ruolo e le competenze del Responsabile Unico del Procedimento.

L'aggiornamento delle Linee Guida Anac n. 3/2016 a seguito delle modifiche introdotte dal decreto correttivo (d.lgs. n. 56/2017) rafforza ancor più quanto previsto dal comma 9 dell'articolo 31 del codice, che impone alle amministrazioni di sviluppare percorsi formativi per tutti i soggetti in possesso dei requisiti per svolgere il ruolo di responsabile di procedimento. «Le stazioni appaltanti, nell'ambito dell'attività formativa specifica di cui all'art. 31, comma 9, del codice, organizzano interventi rivolti ai RUP, nel rispetto delle norme e degli standard di conoscenza Internazionali e Nazionali di PROJECT MANAGEMENT, in materia di pianificazione, gestione e controllo dei progetti, nonché in materia di uso delle tecnologie e degli strumenti informatici». ANAC – Linee Guida n. 3 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni". Il Corso di formazione professionale PROJECT MANAGEMENT per i RUP è rivolto al Personale in servizio presso le amministrazioni pubbliche con compiti di gestione e coordinamento di iniziative progettuali – Responsabili unici di Procedimento (RdP/RUP) e professionisti esterni che assumono il ruolo di supporto al RUP- che intendano acquisire le capacità, conoscenze e abilità del PROJECT MANAGEMENT ottenendo un accreditamento riconosciuto a livello nazionale e internazionale (Norme UNI 11648:2016 Requisiti di conoscenza, abilità e competenza del PROJECT MANAGER e UNI ISO 21500:2013) in conformità alle Linee Guida Anac.

CREDITI FORMATIVI

Sono stati richiesti i crediti formativi ai seguenti **Ordini Professionali**:

- Architetti – in fase di istruttoria
- Ingegneri – in fase di istruttoria

ISIPM

Istituto Italiano di PROJECT MANAGEMENT® (ISIPM)

è un'associazione, senza scopo di lucro, per la diffusione della cultura del PROJECT MANAGEMENT in Italia e per la valorizzazione della professione del Responsabile di Progetto e degli altri ruoli professionali di PROJECT MANAGEMENT.

DOCENTE: Ing. Maurizio MONASSI:

Project, Program, Portfolio, PROCESS MANAGEMENT & Governance - Responsabile Commissione contenuti esami e certificazioni Delegato nella commissione UNI/CT 040/GL 13 "PROJECT MANAGEMENT (misto Servizi/Gestione per la qualità e tecniche di supporto)" per lo sviluppo della norma sul ruolo del PROJECT MANAGER UNI 11648 e per l'aggiornamento delle norme UNI ISO 21500 (PROJECT MANAGEMENT) ed UNI ISO 21504 (Program Management)- Membro del Consiglio Direttivo ed Esecutivo di PROJECT MANAGER certificato da AICQ SICEV.

DESTINATARI

La Certificazione ISIPM-Base® destinata a:

- tutti coloro che avvertono un'esigenza di cambiamento e desiderano conoscere nuove opportunità e prospettive di sviluppo;
- tutti coloro che intendono affrontare il tema della gestione dei progetti in modo naturale e semplice ed allo stesso momento approfondita;
- tutti coloro che si avvicinano ora al mondo del PROJECT MANAGEMENT oppure hanno la necessità di sistematizzare una conoscenza solamente esperienziale,
- Responsabili di attività progettuali, funzionari, Responsabili di settore, Dirigenti.

La Qualificazione ISIPM – Avanzata:

Con la qualificazione ISIPM-Av® l'Istituto Italiano di PROJECT MANAGEMENT® intende offrire, a completamento delle conoscenze attestata dalla ISIPM-Base®, un livello avanzato di qualificazione che si rivolge in particolare a:

- chi desidera completare la propria preparazione sulle conoscenze di Gestione Progetti (PROJECT MANAGEMENT) con lo studio approfondito dei processi secondo le linee guida fornite dalla Norma UNI ISO 21500 e sulle abilità nell'applicazione delle tecniche di project management, anche utilizzando strumenti software di supporto;
- chi vuole acquisire una qualificazione di livello superiore rispetto alla ISIPM-Base® ed utilizzabile anche in un percorso orientato alle certificazioni rilasciate dagli Organismi di Certificazione di terza parte (di seguito OdC) che dispongono di uno schema di certificazione per la figura professionale del PROJECT MANAGER; ISIPM ha ottenuto da OdC in generale e da AICQ SICEV in particolare, il riconoscimento della qualificazione ISIPM-Av® come equivalente dell'esame scritto e la conseguente ammissione diretta all'esame orale, volto alla verifica delle competenze e al rilascio della certificazione.

REQUISITI SPECIFICI DI AICQ SICEV PER LA CERTIFICAZIONE DEI PROJECT MANAGER

Grado di istruzione:

☑ Diploma di Istruzione secondaria superiore o riconoscimenti equivalenti.

Esperienza di lavoro complessiva in ambito PROJECT MANAGEMENT:

☑ aver svolto il ruolo di PROJECT MANAGER per almeno 2 anni negli ultimi 6 anni di esperienza lavorativa

oppure

☑ aver svolto attività, nell'ambito di gruppi di project management, per almeno 3 anni negli ultimi 10 anni, più almeno 1 anno come PROJECT MANAGER negli ultimi 10 anni.

Sono ricomprese nel ruolo di PROJECT MANAGER le seguenti figure professionali: RUP – Posizioni Organizzative – Dirigenti – Direttori – Responsabili di pianificazione, programmazione e progettazione.

La quantificazione del lavoro (quantità di lavoro svolto) può essere dichiarata dal Candidato in giorni di lavoro. Per convenzione, un anno di lavoro viene valutato equivalente a 220 giorni lavorativi full-time.

Durante gli anni di esperienza di lavoro specifico, il Candidato deve aver svolto completamente o in parte le attività di seguito elencate, così come riportate dalla UNI ISO 21500 per Gruppi di processi:

1) Gruppo di processi "Avvio del progetto":

- Sviluppare il project charter
- Identificare gli stakeholder
- Stabilire il gruppo di progetto

2) Gruppo di processi "Pianificazione del progetto":

- Sviluppare i piani di progetto
- Definire l'ambito
- Creare la WBS (Work Breakdown Structure)
- Definire le attività
- Stimare le risorse
- Definire l'organizzazione di progetto
- Mettere in sequenza le attività
- Stimare le durate della attività
- Sviluppare il programma temporale
- Stimare i costi
- Sviluppare il budget
- Identificare i rischi
- Valutare i rischi
- Pianificare la qualità
- Pianificare gli approvvigionamenti
- Pianificare la comunicazione

3) Gruppo di processi "Esecuzione del progetto":

- Dirigere il lavoro del progetto
- Gestire gli stakeholder
- Sviluppare il gruppo di progetto
- Trattare i rischi
- Effettuare l'assicurazione di qualità di progetto
- Selezionare i fornitori
- Distribuire le informazioni

4) Gruppo di processi "Controllo del progetto":

- Controllare il lavoro di progetto
- Controllare le modifiche
- Controllare l'ambito
- Controllare le risorse
- Gestire il gruppo di progetto
- Controllare il programma temporale
- Controllare i costi
- Controllare i rischi
- Effettuare il controllo di qualità di progetto
- Amministrare gli approvvigionamenti
- Gestire le comunicazioni

5) Gruppo di processi "Chiusura del progetto":

- Chiudere una fase o il progetto
- Raccogliere le lezioni apprese

Formazione specifica nel PROJECT MANAGEMENT

Viene considerato titolo preferenziale del Candidato una formazione sulla disciplina del PROJECT MANAGEMENT, secondo il framework di riferimento (Processi/Gruppi tematici) della norma UNI ISO 21500 pari almeno a 21 ore d'aula.

La partecipazione a corsi qualificati da AICQ SICEV, da OdC Accreditati, verrà presa in considerazione come requisito per poter essere esentati, in toto o in parte, agli esami scritti (S1 e S2).

La partecipazione a corsi qualificati da AICQ SICEV, da OdC Accreditati, verrà presa in considerazione come requisito per poter essere esentati, in toto o in parte, agli esami scritti (S1 e S2).

Lingue Straniere

E' esaminata, su richiesta del candidato, la capacità di colloquio e di redazione di elaborati in lingua straniera. Tale conoscenza può essere anche dimostrata da dichiarazioni rese da Istituti di formazione linguistica pubblici o privati. AICQ SICEV si riserva di verificare durante la prova orale le reali conoscenze del candidato.

STRUTTURA DEL CORSO ISIPM

6 giornate da 8 ore ciascuna (durata 48 ore di cui 24 ore del corso ISIPM base e 24 ore del corso ISIPM – AV):

CORSO BASE – 22, 23 e 24 maggio 2018 – (dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00);

CORSO AVANZATO – 20, 21 e 22 giugno 2018 – (dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00);

OBIETTIVI

CORSO ISIPM – Base (24 ore)

Il percorso di Alta Formazione nel PROJECT MANAGEMENT ha l'obiettivo di consolidare nei partecipanti la cultura del **PROJECT MANAGEMENT**, farne comprendere i fondamenti metodologici in linea con gli standard nazionali ed internazionali definiti dalla norma UNI ISO 21500, ed orientare il loro approccio lavorativo alla gestione per progetti.

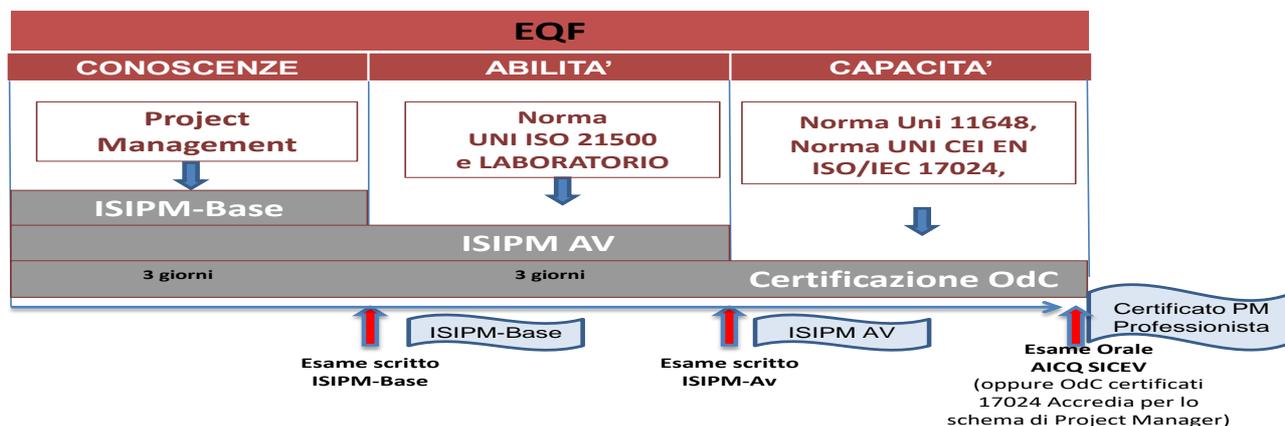
CORSO ISIPM – Avanzato (24 ore)

Nella parte avanzata del percorso formativo, per dar evidenza dell'estrema concretezza della materia, saranno forniti **strumenti metodologici ed operativi necessari per pianificare, monitorare e controllare un progetto sotto il profilo tecnico ed economico** attraverso una preparazione specifica su **metodi, approcci e best practices** di PROJECT MANAGEMENT.

L'approccio didattico, i contenuti teorici, gli strumenti e le esercitazioni, gli esami e la tempistica sono studiati per fornire al discente dai concetti di base fino ad una eventuale certificazione di Project Manager Professionista.

Inoltre il percorso è allineato con le direttive EQF, Quadro europeo delle qualifiche e dei titoli per l'apprendimento permanente.

La figura seguente sintetizza il percorso formativo:



La tempistica è stata impostata per garantire uno studio ex-post al discente ed arrivare ai momenti di verifica con le opportune preparazioni.

Al termine dei due corsi viene garantito il supporto consulenziale del docente per consigli sulla preparazione agli esami e la predisposizione dei materiali per l'esame di certificazione.

E' prevista l'erogazione di un esame scritto.

Programma CORSO ISIPM BASE: 22/23/24 MAGGIO 2018 – 9.00/13.00 – 14.00/18.00

Il corso, della durata di tre giorni fornisce le conoscenze generali e di base in materia di Project Management. E' finalizzato all'acquisizione degli elementi di conoscenza quali:

- **Il contesto:**
 - Progetto
 - PROJECT MANAGEMENT
 - Strutture organizzative e progetti
 - Program e Portfolio Management
 - Governance dei progetti
 - Processi di PM (avvio e pianificazione, controllo ed esecuzione, chiusura)
 - Contesto e gestione stakeholder
 - Fasi del progetto (ciclo di vita)
 - Criteri di successo del progetto
 - Strategia di progetto, requisiti e obiettivi
 - Il Responsabile di Progetto PM
 - Modelli di Maturità di PM
 - Criteri di valutazione del progetto
- **Conoscenze tecniche e metodologiche:**
 - Gestione dell'integrazione di progetto
 - Gestione dell'ambito e dei deliverables di progetto
 - Gestione dei tempi di progetto
 - Gestione delle risorse di progetto
 - Gestione contrattualistica e acquisti di progetto
 - Gestione rischi di progetto
 - Gestione dei costi di progetto
 - Gestione configurazione e modifiche di progetto
 - Validazione dell'avanzamento di progetto
 - Gestione delle informazioni e della documentazione di progetto
 - Gestione della qualità di progetto
 - Standard e normative
- **Conoscenze comportamentali (cenni)**
 - Comunicazione
 - Leadership
 - Motivazione e orientamento al risultato
 - Team working e team building
 - Negoziazione
 - Conflitti e crisi
 - Problem solving
 - Etica

Programma CORSO ISIPM AVANZATO: 20/21/22 GIUGNO 2018 – 9.00/13.00 – 14.00/18.00

Le competenze di PROJECT MANAGEMENT sono classificate in:

1. **contestuali** – relative alla gestione del progetto all'interno dell'organizzazione e dell'ambiente esterno
2. **tecniche** – allo scopo di realizzare i progetti in modo strutturato, ivi compresi la terminologia di PROJECT MANAGEMENT, i concetti e i processi definiti nella presente norma UNI ISO 21500.
3. **comportamentali** – associate alle relazioni interpersonali all'interno dei confini stabiliti del progetto.

Il corso le approfondisce tutte dettagliando:

- **Contesto del progetto:**
 - definizioni e concetti,
 - relazioni tra l'ambiente/contesto organizzativo e il progetto,
 - relazioni tra il progetto e la gestione del cambiamento e la realizzazione dei benefici,
 - ambiente e governance di progetto, valutazione del progetto,
 - stakeholder e organizzazione di progetto,
 - gestione del progetto in relazione ai processi correnti,
 - competenze del personale di progetto, ciclo di vita di progetto e di prodotto,
 - presupposti e vincoli di progetto, gestione del progetto e processi.
 - Esercitazioni
- **Processi, strumenti e tecniche di PROJECT MANAGEMENT:**
 - gruppi di processi e gruppi tematici, interazioni tra gruppi di processi,
 - avvio del progetto - sviluppo del project charter, identificazione degli stakeholder, costituzione del gruppo di progetto,
 - pianificazione del progetto - sviluppo dei piani di progetto, definizione dell'ambito, creazione della Work Breakdown Structure (WBS), definizione delle attività, definizione dell'organizzazione di progetto (OBS), definizione della sequenza delle attività, stima della durata delle attività, sviluppo del programma temporale (conoscenza ed applicazione di tecniche reticolari, del metodo CPM, del diagramma di Gantt), metodi di stima dei costi, pianificazione e stima delle risorse (tecniche di livellamento e ottimizzazione delle risorse), sviluppo del budget, identificazione dei rischi, valutazione e pianificazione della risposta ai rischi, pianificazione della qualità, pianificazione degli approvvigionamenti, pianificazione della comunicazione,
 - esecuzione del progetto direzione del lavoro di progetto, gestione degli stakeholder, sviluppo del gruppo di progetto, trattamento dei rischi (risposta ai rischi), assicurazione della qualità, selezione dei fornitori, distribuzione (diffusione) delle informazioni di progetto,
 - controllo del progetto - controllo del lavoro di progetto, controllo (integrato) delle modifiche, controllo dell'ambito, controllo delle risorse, gestione del gruppo di progetto, controllo del programma temporale e dei costi, controllo dei rischi, controllo della qualità, amministrazione (gestione) degli approvvigionamenti, gestione delle comunicazioni, metodi di rilevazione dello stato di avanzamento, conoscenza ed applicazione del metodo Earned Value, stime a finire,
 - chiusura del progetto - chiusura di una fase o del progetto, raccolta delle lezioni apprese.
- Esercitazioni

Conoscenze comportamentali: caratteristiche ed abilità per esercitare una leadership efficace, motivazione estrinseca ed intrinseca e loro influenza sull'orientamento al risultato, team working/team building e processo di costituzione del gruppo di progetto, principali tipologie di negoziazione da applicare con gli interlocutori, diversi approcci da applicare per la risoluzione dei conflitti, tecniche di problem solving, etica come responsabilità sociale e rispetto degli interessi degli stakeholder.

Sede di svolgimento del corso

Sala convegni “Silvio Fiorini” dell’UPEL di Varese – Via Como n. 40 – 21100 Varese (Upel mette a disposizione un tagliando da utilizzare senza limite di orario, al parcheggio Upim/Carrefour).

Materiale Didattico

- ⇒ Parte della documentazione sarà scaricabile dal sito: www.upel.va.it – settore formazione;
- ⇒ Manuale **“guida alle conoscenze di gestione e progetti”** (Griglia di riferimento per i responsabili di progetto e per gli altri ruoli professionali di PROJECT MANAGEMENT);
- ⇒ Manuale **“guida ai temi ed ai processi di PROJECT MANAGEMENT”** (conoscenze avanzate e abilità per la gestione dei progetti).

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

Il corso è a numero chiuso (15 partecipanti). Saranno ammesse le prime quindici domande, secondo l’ordine di arrivo, previo pagamento della quota dovuta.

Per gli Enti associati ad Upel, la quota di partecipazione, per l’intero corso, è di **€ 850,00** (esente IVA) per ogni persona partecipante.

La quota comprende:

- ⇒ Corso per la preparazione all’esame ISIPM – Base;
- ⇒ Corso per la preparazione all’esame ISIPM – Avanzato;
- ⇒ Manuale per Corso – Base;
- ⇒ Manuale per Corso – Avanzato;
- ⇒ Pranzo

Per gli Enti non associati ad Upel, la quota di partecipazione, per l’intero corso, è di **€ 1.200,00** (esente IVA) per ogni persona partecipante. (Per coloro che sono assoggettati ad IVA, la quota di partecipazione è di **€ 1.464,00**, per ogni partecipante).

La quota comprende:

- ⇒ Corso per la preparazione all’esame ISIPM – Base;
- ⇒ Corso per la preparazione all’esame ISIPM – Avanzato;
- ⇒ Manuale per Corso – Base;
- ⇒ Manuale per Corso – Avanzato;
- ⇒ Pranzo

Per i Professionisti:

la quota di partecipazione, per l’intero corso, è di **€ 950,00** più IVA (totale Ivato € 1.159,00) per ogni partecipante.

Le quota comprende:

- ⇒ Corso per la preparazione all’esame ISIPM – Base;
- ⇒ Corso per la preparazione all’esame ISIPM – Avanzato;
- ⇒ Manuale per Corso – Base;
- ⇒ Manuale per Corso – Avanzato;
- ⇒ Pranzo

La quota di partecipazione non comprende:
contributo straordinario €. 170,00 per esame ISIPM Base (da versare a ISIPM)
contributo straordinario €. 170,00 per esame ISIPM Avanzato (da versare a ISIPM)
€.220,00 + IVA esame Certificazione AICQ SICEV (da versare a AICQ SICEV)

Modalità di pagamento:

Il versamento della quota dovrà ed effettuato **entro e non oltre il 15 aprile 2018** (pena la non validità dell'iscrizione) sul c/c bancario UPEL presso la Banca Popolare di Bergamo – Via Veneto 2 – Varese (CODICE IBAN IT22Y0311110801000000003091) oppure sul c/c postale n. 19166214 (CODICE IBAN: IT63 U076 0110 8000 0001 9166 214), entrambi intestati a Upel – Via Como n.40 – 21100 Varese.

Modalità di iscrizione:

L'iscrizione al corso è obbligatoria e dovrà essere effettuata esclusivamente **ON-LINE** sul sito di Upel www.upel.va.it, nella home page è pubblicato l'elenco dei "corsi attivi"; cliccando sul link del corso prescelto si accede alla sezione "**Formazione**" dove è possibile effettuare la registrazione/iscrizione. La registrazione dei dati personali, per l'iscrizione al sito, è obbligatoria e verrà richiesta solo al primo accesso. La conferma dell'avvenuta registrazione sarà comunicata all'indirizzo mail indicato.

I dati personali saranno trattati nel rispetto del decreto legislativo n.196/2003.

Nella "bacheca personale", dopo l'iscrizione online, sarà possibile scaricare la documentazione predisposta dal docente. **Per iscriverti al corso clicca qui**

Disdetta Corso:

L'iscrizione si **intende perfezionata** al momento del ricevimento, da parte di Upel, dell'"iscrizione" al corso/convegno on-line. Eventuale disdetta dovrà essere comunicata in forma scritta, inviata tramite e-mail all'indirizzo upel@upel.va.it, **entro e non oltre il 30 aprile 2018.**

La mancata comunicazione, entro il predetto termine, comporterà l'applicazione dell'intera quota di partecipazione dovuta.

Per gli importi delle quote di iscrizione superiori €. 75,00 verrà addebitata la marca da bollo dell'importo di €. 2,00. Il codice CIG, se previsto, dovrà essere comunicato alla segreteria Upel all'indirizzo mail: upel@upel.va.it

Per ogni ulteriore informazione si prega di contattare la segreteria dell'Upel: 0332 287064.

Cordiali saluti

Il Direttore
(Dott. Claudio Biondi)

