

# ***La centralizzazione delle procedure di acquisto dei servizi alla persona***

**UPEL VARESE 10.04.2018**

Dott.ssa Sandra Nicolai

Comunità Montana Valli del Verbano

# ***La centralizzazione delle procedure di acquisto dei servizi alla persona***

Gli **artt. 37 e 38** del Codice dei contratti, disciplinano le modalità di **centralizzazione** e **qualificazione** delle procedure di acquisto per tutti i settori.

# ***La centralizzazione delle procedure di acquisto dei servizi alla persona***

In ogni caso per un **comune non capoluogo** di provincia si procede ricorrendo ad una centrale di committenza o a soggetti aggregatori qualificati, cioè:

- ◆ unioni di comuni costituite e qualificate come centrali di committenza
- ◆ convenzioni o consorzi
- ◆ stazione unica appaltante (SUA)

# ***La centralizzazione delle procedure di acquisto dei servizi alla persona***

In ogni caso per un **comune non capoluogo** di provincia è sempre possibile procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di **forniture e servizi per importi inferiori a 40.000 €** e di lavori per importi inferiori a € 150.000.

# ***La centralizzazione delle procedure di acquisto dei servizi alla persona***

Per importi superiori è necessaria la qualificazione di cui all'art.38.

Qualora la stazione appaltante non sia qualificata deve ricorrere ad una **centrale di committenza** o ad un'aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica.

# ***La centralizzazione delle procedure di acquisto dei servizi alla persona***

Nel periodo transitorio, la qualificazione è sostituita dall'**iscrizione all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti** ( A.U.S.A. - art.216, comma 10 del codice).

# *La centralizzazione delle procedure di acquisto dei servizi alla persona*

## PER I SERVIZI ALLA PERSONA

ART. 142 - COMMA 5 QUINQUIES -  
CODICE

“Le finalità di cui agli articoli 37 e 38 sono perseguite anche tramite le forme di aggregazione previste dalla normativa di settore con particolare riguardo ai **distretti sociosanitari** e a istituzioni analoghe.”

# ***La centralizzazione delle procedure di acquisto dei servizi alla persona***

## PER I SERVIZI ALLA PERSONA

- ◆ DELIBERA ANAC 911 DEL 31.08.2016
- ◆ FAQ ANAC SU D.L.GS. N. 50/2016 NEL PERIODO TRANSITORIO



## ***La centralizzazione delle procedure di acquisto dei servizi alla persona***

Gli obblighi di aggregazione e centralizzazione, con riferimento agli affidamenti di servizi sociali, possono essere assolti ricorrendo alle **forme associative operanti nell'ambito territoriale di appartenenza di cui alla L. n. 328/2000.**

## ***La centralizzazione delle procedure di acquisto dei servizi alla persona***

La legge **328/2000** ha prescritto ai comuni di organizzare in forma associata i servizi sociali su ambiti territoriali, di norma coincidenti con i Distretti sanitari già operanti per le prestazioni sanitarie. (Art.8 comma 3 lett.a).

# ***La centralizzazione delle procedure di acquisto dei servizi alla persona***

I comuni provvedono a definire il **Piano di Zona** avente come oggetto la programmazione, i livelli di erogazione delle prestazioni, nonché le modalità organizzative dei servizi (art. 19 - comma 1 – L.n.328/2000).

Il Piano di Zona, di norma, è adottato attraverso un **accordo di programma**.

# ***La centralizzazione delle procedure di acquisto dei servizi alla persona***

## REGIONE LOMBARDIA

Al fine della conclusione e dell'attuazione dell'accordo di programma, l'Assemblea dei Sindaci dell'ambito distrettuale, **designa un ente capofila** individuato tra i comuni del distretto o altro ente con personalità giuridica di diritto pubblico. (L.R. n.3/2008 art.18 comma 9).

# ***La centralizzazione delle procedure di acquisto dei servizi alla persona***

## REGIONE LOMBARDIA

L'**ufficio di piano** è la struttura tecnico-amministrativa che assicura il coordinamento degli interventi e l'istruttoria degli atti di esecuzione del piano.(L.R. n.3/2008 art.18 comma 10).

# ***La centralizzazione delle procedure di acquisto dei servizi alla persona***

I diversi strumenti operativi a disposizione delle Amministrazioni interessate alla centralizzazione devono comunque poter garantire:

- ◆ La definizione della **struttura organizzativa** deputata alla procedura di acquisto dei servizi e delle forniture;
- ◆ la definizione precisa e puntuale dei **singoli procedimenti** con individuazione dei relativi **responsabili del procedimento**.

# ***La centralizzazione delle procedure di acquisto dei servizi alla persona***

## **Accordo di Programma**

Atto di indirizzo che esplicita la volontà delle Amministrazioni Comunali di attivare la centralizzazione di acquisizione di beni e servizi a livello di ambito distrettuale.

# *La centralizzazione delle procedure di acquisto dei servizi alla persona*

Convenzione (ex art.30 del TUEL):

- ◆ modalità organizzative
- ◆ definizione e regolazione dei reciproci rapporti operativi e finanziari
- ◆ durata



# *La centralizzazione delle procedure di acquisto dei servizi alla persona*

## Regolazione dei rapporti convenzionali:

- ◆ nomina del RUP
- ◆ gestione delle procedure di gara
- ◆ affidamento e gestione del contratto
- ◆ competenze relative all'assunzione dell'impegno di spesa
- ◆ procedure connesse ad eventuale contenzioso(ANAC - COMUNICATO 2/2015).

# ***La centralizzazione delle procedure di acquisto dei servizi alla persona***

## **R.U.P.**

Le stazioni appaltanti che ricorrono ai sistemi di acquisto e di negoziazione delle centrali di committenza nominano un responsabile del procedimento che assume il ruolo e le funzioni di RUP. (art.31 – comma 1 – codice)

# ***La centralizzazione delle procedure di acquisto dei servizi alla persona***

R.U.P.

In caso di acquisti centralizzati e aggregati, le funzioni di responsabile del procedimento sono svolte dal RUP della stazione appaltante e dal RUP del modulo aggregativo secondo le rispettive competenze, evitando la sovrapposizione delle attività ([Linee Guida ANAC n. 3 aggiornate con deliberazione n. 1007 del 11.11.2017](#)).

# *La centralizzazione delle procedure di acquisto dei servizi alla persona*

## R.U.P. - COMPETENZE

- ◆ programmazione (raccolta, aggregazione dei fabbisogni di acquisto di beni e servizi pari o superiore a 40.000,00 €)
- ◆ progettazione degli interventi ed individuazione delle procedure di gara
- ◆ affidamento ed esecuzione, per quanto di competenza.